

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ  
ХАНТЫ-МАНСКИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА-ЮГРЫ  
ГОРОДСКОЙ ОКРУГ ГОРОД ПЫТЬ - ЯХ  
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 4**

**ПРИКАЗ**

25.08.2022

№ 411 – О

О назначении руководителей методических объединений на 2022– 2023 учебный год и установлении коэффициента специфики работ

В соответствии с Коллективным договором между работодателем и работниками муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школой № 4 на 2021-2024 гг., разделом 2 Положения об оплате труда работников муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 4, с целью организации методической работы в школе на основании Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

**П Р И К А З Ы В А Ю:**

1. Назначить руководителей методических объединений школы, руководителей школьных проблемно-проектных групп на 2022-2023 учебный год и установить с 01.09.2022 коэффициент специфики за руководство МО в размере 0,05 педагогическим работникам (приложение 1).
2. Руководителям методических объединений:
  - 2.1. провести установочные заседания школьных методических объединений;
  - 2.2. составить планы работы методического объединения на 2022 – 2023 учебный год и предоставить их на согласование С.В. Пинигиной,

- заместителю директора школы по направлению методической работы в срок до 15.09.2022;
- 2.3. сформировать список наставников для молодых специалистов и вновь принятых педагогов в срок до 01.09.2022;
  - 2.4. организовать заполнение педагогами персональных карт профессионального развития на 2022-2023 учебный год.
3. Утвердить школьные проблемно-проектные группы на 2022-2023 учебный год и их руководителей:
- «Современное учебное занятие в условиях введения обновленных ФГОС ООО» (М.А. Габелая, учитель русского языка и литературы);
  - «Современное учебное занятие в условиях введения обновленных ФГОС НОО» (Ю.Ю.Шокина, учитель начальных классов);
  - микролаборатория по работе с одаренными детьми "Интеллект" (Н.З. Марданова, учитель начальных классов);
  - микролаборатория «Формирование читательской грамотности (Смысловое чтение)» (И.С. Сидоренко, учитель русского языка и литературы).
4. Руководителям проблемно-проектных групп:
- 4.1. сформировать проблемно-проектные группы до 09.09.2022;
  - 4.2. провести установочные заседания в период с 09.09.2022 по 16.09.2022;
  - 4.3. составить планы работы на 2022-2023 учебный год и предоставить их на согласование С.В.Пинигиной, заместителю директора по направлению методической работы в срок до 17.09.2022.
5. Муниципальному казенному учреждению «ЦБ и КОМУ г. Пыть-Яха» (А.Н.Горохольская) производить выплату коэффициента специфики работникам с 01.09.2022 (Приложение 1).
6. Ответственность за исполнение данного приказа возложить на С.В. Пинигину, заместителя директора школы по направлению методической работы.
7. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ СОШ № 4



Е.В. Харитонова

С приказом ознакомлены:

С.В. Пинигина		« 25 » 08	2022 г.
О.А. Емельянова		« 25 » 08	2022 г.
С.Е. Плошкина		« 411 » 25. 08.	2022 г.
Г.А. Панченко		« 25 » 08	2022 г.
С.В. Кузьмина		« 25 » 08	2022 г.
М.С. Тихонова		« 25 » 08	2022 г.
Д.Р. Мухитова		« 01 » 09	2022 г.
А.А. Есманская		« 01 » 09	2022 г.
Л.А. Янучковская		« 01 » 09	2022 г.
Н.В. Данилова		« 01 » 09	2022 г.
А.Х. Гарчиханов		« 01 » 09	2022 г.
Р.М. Гумерова		« 01 » 09	2022 г.
М.А. Габелая		« 01 » 09	2022 г.
М.В. Кувшинова		« 01 » 09	2022 г.
Л.Г. Карпова		« 01 » 09	2022 г.
Л.П. Поночовная		« 01 » 09	2022 г.
Р.Н. Руденко		« 1 » 09	2022 г.
И.С. Сидоренко		« 01 » 09	2022 г.
Н.З. Марданова		« 01 » 09	2022 г.
Ю.Ю. Шокина		« 01 » 09	2022 г.
Е.О. Кузьменко		« 1 » 09	2022 г.

Список педагогических работников,  
которым устанавливается коэффициент специфики 0,05  
за руководство МО и школьными проблемно-проектными группами

- М.С. Тихонова, руководитель МО педагогов психолого-социального сопровождения;
- Е.О. Кузьменко, руководитель МО классных руководителей;
- А.А. Есманская, руководитель МО учителей математики и информатики;
- Д.Р. Мухитова, руководитель МО учителей русского языка и литературы;
- Л.А.Янучковская, руководитель МО учителей истории, обществознания, географии;
- Н.В. Данилова, руководитель МО естественно-учителей биологии, химии, физики;
- Р.М. Гумерова, руководитель МО учителей иностранного языка;
- А.Х. Гарчиханов, руководитель МО учителей физической культуры;
- М.В. Кувшинова, руководитель МО художественно-эстетического цикла (объединяет учителей музыки, ИЗО, технологии);
- Л.Г. Карпова, руководитель МО учителей начальных классов;
- Л.П. Поночовная, руководитель МО наставников;
- Р.Н. Руденко, руководитель МО педагогов внеурочной деятельности;
- Н.З. Марданова, руководитель микролаборатории по работе с одаренными детьми «Интеллект»;
- М.А. Габелая, руководитель проблемно-проектной группы «Современное учебное занятие в условиях введения обновленных ФГОС ООО»;
- Ю.Ю. Шокина, руководитель проблемно-проектной группы «Современное учебное занятие в условиях введения обновленных ФГОС НОО»;
- И.С. Сидоренко, руководитель микролаборатории «Формирование читательской грамотности (Смысловое чтение)».

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ  
ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА-ЮГРЫ  
ГОРОДСКОЙ ОКРУГ ГОРОД ПЫТЬ-ЯХ  
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 4

**ПРИКАЗ**

31.08.2023

№ 473 – О

О создании Штаба воспитательной работы

С целью координации воспитательной работы в школе, профилактики правонарушений среди несовершеннолетних, формирования общепринятых норм культуры поведения, пропаганды здорового образа жизни, в рамках реализации проекта «Образование», проекта «Советник по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями»

**П Р И К А З Ы В А Ю:**


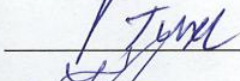





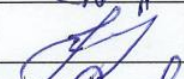

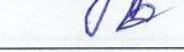
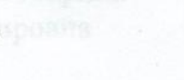
1. Создать Штаб воспитательной работы муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 4.
2. Утвердить состав Штаба воспитательной работы. (Приложение 1).
3. Утвердить План заседаний Штаба воспитательной работы. (Приложение 2).
4. Ответственность за исполнение данного приказа возложить на М.С. Тихонову, заместителя директора (по направлению социальной работы), М.В. Кувшинову, советника директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями, Ю.А. Меркулову, Л.А. Максименко, педагогов-организаторов, К.В. Лоладзе, В.Ю. Карнаухова, учителей внеурочной деятельности, Д.А. Рахимову, музыкального руководителя, Е.О. Кузьменко, руководителя ШМО классных руководителей, А.А. Никушину, С.М. Суслову, педагогов-психологов.
5. Контроль за исполнением данного приказа возложить на Д.В. Сулову заместителя директора школы (по направлению воспитательной работы).

Директор МБОУ СОШ № 4



Е.В. Харитонова

С приказом ознакомлены:

Д.В. Сулова		«31»	08	2023 г.
М.С. Тихонова		«31»	08	2023 г.
М.В. Кувшинова		«31»	08	2023 г.
Ю.А. Меркулова		«31»	08	2023 г.
Л.А. Максименко		«31»	08	2023 г.
В.Ю. Карнаухова		«31»	08	2023 г.
К.В. Лоладзе		«11»	09	2023 г.
Д.А. Рахимова		«31»	08	2023 г.
А.А. Никушина		«31»	08	2023 г.
С.М. Сулова		«31»	08	2023 г.
Е.О. Кузьменко		«31»	08	2023 г.

Кулиничева Марина Владимировна	заместитель директора по воспитанию	обеспечение учебного-воспитательного процесса в школе:
Меркулова Юлия Александровна	Педагог-организатор	- оказание помощи классным руководителям по организации воспитательной работы, социально-значимых дел, занятости детей; - оказание помощи классным руководителям в выборе форм и методов организации воспитательной работы; - изучение и соблюдение интересного опыта работы классных руководителей, индвидуальной деятельности; - планирование, организация и проведение мероприятий; - вовлечение школьников в творческую деятельность по основным направлениям воспитания; - проведение работы по активному развитию ученического самоуправления в школе; - организация летних, праздников, досугов, экскурсий, а также проведения социально значимых мероприятий обучающихся в сфере их

Приложение 1  
к приказу № 473 – О  
от 31.08.2023

Состав Штба воспитательной работы МБОУ СОШ № 4

№ п/п	ФИО	Должность	Направление деятельности
1.	Суслова Дарья Викторовна	Заместитель директора (по направлению воспитательной работы)	Общее руководство Штбом ВР, планирование, организация и контроль за организацией воспитательной и профилактической работой, общесистемных мероприятий в школе, анализ и оценка результативности Штба
2.	Кувшинова Марина Владимировна	Советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями	- информационное обеспечение учебно-воспитательного процесса в школе; - оказание помощи классным руководителям по организации воспитательной работы, социально-значимых дел, занятости детей; - оказание помощи классным руководителям в совершенствовании форм и методов организации воспитательной работы; - изучение и обобщение интересного опыта работы классных руководителей, анализ деятельности.
3.	Меркулова Юлия Александровна	Педагог-организатор	- планирование, организация и проведение мероприятий; - вовлечение школьников в творческую деятельность по основным направлениям воспитания; - проведение работы по активному развитию ученического самоуправления в школе; - организация вечеров, праздников, походов, экскурсий, а также поддержание социально значимых инициатив обучающихся в сфере их

			<p>свободного времени, досуга, развлечений, учитывая личность обучающегося, развитие его мотивации, познавательных интересов и способностей;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- организационно-педагогическое обеспечение воспитательной деятельности педагогических работников.</li> <li>- организация работы детских клубов, кружков, секций, совместной деятельности детей и взрослых.</li> <li>- организация каникулярного отдыха обучающихся.</li> </ul>
4.	Максименко Любовь Алексеевна	Педагог-организатор	<ul style="list-style-type: none"> <li>- планирование, организация и проведение мероприятий;</li> <li>- вовлечение школьников в творческую деятельность по основным направлениям воспитания;</li> <li>- проведение работы по активному развитию ученического самоуправления в школе;</li> <li>- организация вечеров, праздников, походов, экскурсий, а также поддержание социально значимых инициатив обучающихся в сфере их свободного времени, досуга, развлечений, учитывая личность обучающегося, развитие его мотивации, познавательных интересов и способностей;</li> <li>- организационно-педагогическое обеспечение воспитательной деятельности педагогических работников.</li> <li>- организация работы детских клубов, кружков, секций, совместной деятельности детей и взрослых.</li> <li>- организация каникулярного отдыха обучающихся.</li> </ul>
5.	Рахимова Дарья Алексеевна	Музыкальный руководитель	<p>Организует и проводит музыкальные и другие культурно-массовые мероприятия; ведет индивидуальную работу с детьми, выявляет музыкально одаренных детей. Участвует в</p>



			организации физкультурных занятий, спортивных досугов и развлечений.
6.	Лоладзе Ксения Владимировна	Учитель внеурочной деятельности	<ul style="list-style-type: none"> <li>- вовлечение школьников в творческую деятельность по основным направлениям воспитания;</li> <li>- содействие реализации прав обучающихся на организацию детских ассоциаций, объединений.</li> </ul>
7.	Карнаухова Вита Юрьевна	Учитель внеурочной деятельности	<ul style="list-style-type: none"> <li>- вовлечение школьников в творческую деятельность по основным направлениям воспитания;</li> <li>- содействие реализации прав обучающихся на организацию детских ассоциаций, объединений.</li> </ul>
8.	Тихонова Мария Сергеевна	Заместитель директора (по направлению социальной работы)	<ul style="list-style-type: none"> <li>- осуществляет комплекс мероприятий по воспитанию, образованию, развитию и социальной защите личности обучающихся.</li> <li>- изучает особенности личности обучающихся и их микросреды, условия их жизни.</li> <li>- выявляет интересы и потребности, трудности и проблемы, конфликтные ситуации, отклонения в поведении обучающихся (воспитанников, детей) и своевременно оказывает им социальную помощь и поддержку.</li> <li>- выступает посредником между обучающимися (воспитанниками, детьми) и учреждением, организацией, семьей, средой, специалистами различных социальных служб, ведомств и административных органов.</li> <li>- определяет задачи, формы, методы социально-педагогической работы с обучающимися (воспитанниками, детьми), способы решения личных и социальных проблем, используя современные</li> </ul>

			образовательные технологии, включая информационные, а также цифровые образовательные ресурсы.
9.	Кузьменко Екатерина Олеговна	Руководитель ШМО классных руководителей	Изучение и обобщение инновационного опыта работы классных руководителей, анализ деятельности.
10.	Сулова Светлана Михайловна	Педагог-психолог	Психолого-педагогическое сопровождение участников образовательного процесса
11.	Никушина Ангелина Алексеевна	Педагог-психолог	Психолого-педагогическое сопровождение участников образовательного процесса
12.	Члены ученического самоуправления	(по согласованию)	Решение вопросов жизни школы и класса: помогают изучать и формулировать мнение школьников по вопросам школьной жизни, представляют позицию учащихся в органах управления школой, разрабатывают предложения по совершенствованию учебно-воспитательного процесса.
13.	Инспектор ПДН	(по согласованию)	Профилактическая работа с несовершеннолетними

План заседаний Штаба воспитательной работы

№ п/п	Содержание	Срок проведения	Ответственные
1.	<ul style="list-style-type: none"><li>- Определение приоритетных направлений воспитательной работы в 2023-2024 учебном году.</li><li>- алгоритм взаимодействия членов ШВР администрации, педагогов физической культуры в решении профилактических задач.</li><li>- Утверждение плана работы ШВР на учебный год.</li><li>- Анализ социального паспорта школы.</li><li>- О реализации плана по профилактике суицидального поведения и формирования жизнестойкости.</li></ul>	Сентябрь	Д.В. Сулова, заместитель директора (по направлению воспитательной работы) Члены ШВР
2.	<ul style="list-style-type: none"><li>- Анализ занятости обучающихся в системе ДО и во внеурочной деятельности.</li><li>- План работы ШВР на осенних каникулах.</li><li>- Деятельность социально-психологической службы по профилактике безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних.</li></ul>	Октябрь	Д.В. Сулова, заместитель директора (по направлению воспитательной работы) Члены ШВР
3.	<ul style="list-style-type: none"><li>- Организация рейдовых мероприятий по соблюдению школьниками требований к внешнему виду.</li><li>- Организация и проведение праздника, посвященного Дню матери.</li><li>- План мероприятий профилактической направленности.</li></ul>	Ноябрь	Д.В. Сулова, заместитель директора (по направлению воспитательной работы) Члены ШВР
4.	<ul style="list-style-type: none"><li>- О подготовке и проведении новогодних мероприятий.</li></ul>	Декабрь	Д.В. Сулова, заместитель директора (по направлению воспитательной работы)

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- О планировании мероприятий в период зимних каникул.</li> <li>- Безопасность обучающихся во время каникул (проведение инструктажей).</li> </ul>		Члены ШВР
5.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Корректировка плана работы на второе полугодие.</li> <li>- Об итогах мониторинга деятельности классных руководителей в первом полугодии учебного года.</li> <li>- Подготовка к месячнику военно-патриотической направленности.</li> <li>- О работе с детьми, требующими особого внимания (опекаемые, детьми, не имеющими гражданства, детьми с ограниченными возможностями, состоящими на всех видах учета).</li> </ul>	Январь	Д.В. Сулова, заместитель директора (по направлению воспитательной работы) Члены ШВР
6.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Подведение итогов проведения месячника военно-патриотической направленности.</li> <li>- Взаимодействие педагогического коллектива с родителями (законными представителями). Анализ проведения родительских собраний.</li> <li>- Организация работы волонтерского отряда, работа с ветеранами.</li> </ul>	Февраль	Д.В. Сулова, заместитель директора (по направлению воспитательной работы) Члены ШВР
7.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Трудоустройство обучающихся.</li> <li>- О планировании мероприятий на весенних каникулах. Занятость обучающихся, проведение инструктажей.</li> <li>- Работа ШВР по профилактике наркомании, алкоголизма и употребления психотропных веществ среди обучающихся.</li> </ul>	Март	Д.В. Сулова, заместитель директора (по направлению воспитательной работы) Члены ШВР
8.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Подготовка праздничных мероприятий, посвященных Дню Победы.</li> <li>-</li> </ul>	Апрель	Д.В. Сулова, заместитель директора (по направлению воспитательной работы) Члены ШВР

9.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Подведение итогов деятельности школьных профилактических служб за 2023-2024 учебный год.</li> <li>- Организация социального-педагогического сопровождения обучающихся и их семей, состоящих на учетах, в летний период.</li> <li>- Работа ШВР в летний период.</li> <li>- Обсуждение проблем организации отдыха обучающихся и пути их преодоления.</li> </ul>	Май	Д.В. Сулова, заместитель директора (по направлению воспитательной работы) Члены ШВР
10.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Организация работы летнего лагеря с дневным пребыванием детей.</li> <li>- Результаты проведения форм летней занятости детей.</li> <li>- Проведение праздников: вручение аттестатов выпускникам 9,11 классов.</li> </ul>	Июнь	Д.В. Сулова, заместитель директора (по направлению воспитательной работы) Члены ШВР

детской общественности объединениям)

### ПРИКАЗЫ ВАУ

1. Создать Штаб воспитательной работы муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 4.
2. Утвердить состав Штаба воспитательной работы. (Приложение 1).
3. Утвердить План работы Штаба воспитательной работы. (Приложение 2).
4. Ответственность за исполнение данного приказа возложить на М.С. Пихову, заместителя директора (по направлению социальной работы), М.П. Кузнецову, советника директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями, Ю.А. Меркулову, Л.А. Максименко, педагогов-организаторов, К.В. Даладе, В.Ю. Карпухову, учителей внеурочной деятельности, Д.А. Рязинову, муниципального руководителя, Е.О. Кузьменко, руководителей ШМО классовых руководителей, А.А. Никушину, С.М. Сулову, педагогов-психологов.
5. Контроль за исполнением данного приказа возложить на Д.В. Сулову, заместителя директора школы (по направлению воспитательной работы).

Директор МБОУ СОШ № 4

Е.В. Харитоновна

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ  
ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА-ЮГРЫ  
ГОРОДСКОЙ ОКРУГ ГОРОД ПЫТЬ - ЯХ  
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 4

**ПРИКАЗ**

28.04.2023

№ 282 – О

Об итогах проведения  
месяца педагогического мастерства

На основании приказа директора школы от 23.03.2021 № 200-О «О проведении месяца педагогического мастерства», в соответствии с планом методической работы на 2022-2023 учебный год, с целью стимулирования инновационной и творческой активности педагогов, внедрения новых педагогических технологий в систему образования в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом, распространения успешных образцов инновационной практики с 27.03.2023 по 27.04.2023 педагогическими работниками школы высшей и первой квалификационной категории были проведены открытые уроки, практические семинары в которых приняли участие 59 педагогических работников.

Все открытые образовательные события проведены в соответствии с планом проведения месяца педмастерства (Приложение 1).

На основании вышеизложенного

**П Р И К А З Ы В А Ю:**

1. Отметить высокий методический уровень и практическую значимость проведенных образовательных событий.
2. Объявить благодарность Р.Х. Голуб, методисту школы, И.С. Сидоренко, Д.Р. Мухитовой, М.А. Аджиевой, Л.П. Поночовой, М.А. Габелая, учителям русского языка и литературы, Н.В. Поручиковой, Е.В. Заболотной, Н.В. Асланиной,

учителям начальных классов, Ф.Т. Ибрагимли, Р.М. Гумеровой, Р.Н. Юсуповой, учителям английского языка, А.Г.Аллахвердиеву, М.В. Кувшиновой, О.П. Погодиной, учителям технологии, М.С. Сидорено, Е.Л.Байдиной, учителю истории и обществознания, В.В.Гайдай, учителю математики, Е.О.Кузьменко, учителю-логопеду, Н.В. Даниловой, учителю химии, Л.А. Янучковской, учителю географии, биологии, А.В. Дьяченко, учителю-дефектологу, А.А. Никушиной, учителю-психологу, за качественно подготовленные открытые уроки, практические семинары.

3. Присвоить статус мастер-класса следующим образовательным событиям, в рамках которых педагоги продемонстрировали высокий уровень профессионального мастерства, передали свой опыт путем прямого и комментированного показа последовательности действий, методов, приемов и форм педагогической деятельности:
  - 3.1. урок английского языка по теме: «Обитатели красной книги», учитель Ф.Т. Ибрагимли;
  - 3.2. игра-викторина «Знатоки финансовой грамотности», учителя Н.В. Поручикова, Е.В. Заболотная;
  - 3.3. урок по теме: «Комплексный анализ текста», учитель М.А. Аджиева;
  - 3.4. урок по теме: "Глагол. Повторение", учитель Д.Р. Мухитова;
  - 3.5. урок по теме «Строение атома», учитель Н.В. Данилова;
  - 3.6. урок по теме «Природные зоны Земли», учитель Л.А. Янучковская.
4. Р.Н. Руденко, методисту школы разместить материалы об итогах проведения недели профессионального мастерства на информационном стенде школы.
5. Л.Г. Карповой, А.А. Есманской, Д.Р. Мухитовой, Н.В Даниловой, Л.А. Янучковской, А.Х. Гарчиханову, М.В. Кувшиновой, руководителям методических объединений обсудить результаты участия педагогов в месяце педагогического мастерства на заседании ШМО в срок до 30.05.2023.
6. Ответственность за исполнение данного приказа возложить на Р.Н. Руденко, методиста школы, Л.Г. Карпову, А.А. Есманскую, Д.Р. Мухитову, Н.В Данилову, Л.А. Янучковскую, А.Х. Гарчиханова, М.В. Кувшинову, руководителей методических объединений.


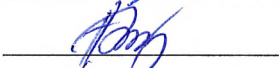
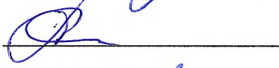
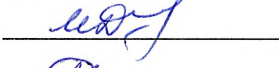
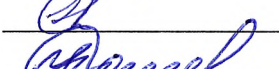

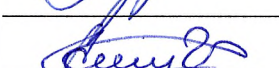
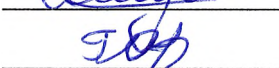

7. Контроль за исполнением данного приказа возложить на С.В. Пинигину, заместителя директора школы (по направлению методической работы).

Директор МБОУ СОШ № 4



Е.В. Харитонова

С приказом ознакомлены:

С.В. Пинигина		« 28 » 04	2023 г.
Р.Н. Руденко		« 28 » 04	2023 г.
А.А. Есманская		« 28 » 04	2023 г.
Д.Р. Мухитова		« 28 » 04	2023 г.
Р.М. Гумерова		« 28 » 04	2023 г.
Н.В. Данилова		« 28 » 04	2023 г.
М.В. Кувшинова		« 28 » 04	2023 г.
Л.А. Янучковская		« 28 » 04	2023 г.
А.Х. Гарчиханов		« 28 » 04	2023 г.



План проведения месяца педагогического мастерства

№	ФИО учителя	Дата	Тема образовательного события	Участники
1.	Аджиева М.А.	28.04.2023	Урок по теме: «Комплексный анализ текста»	5 класс
2.	Аллахвердиев А.Г.	11.04.2023	Технология точения декоративных изделий, имеющих внутренние полости. Токарная обработка плоских заготовок.	7а класс.
3.	Асланина Н.В., Погодина О.П.	27.04.2023	"Чистота планеты-чистота души"	4 а класс
4.	Байдина Е.Л.	14.04.2023	Актуальные вопросы обществознания	11а класс
5.	Гайдай В.В.	25.04.2023	Систематизация знаний по геометрии.	7 в класс
6.	Гарчиханов А.П.	19.04.2023	Прием и передача мяча снизу двумя руками. Нижняя прямая подача.	8Б класс
7.	Гизатуллина Г.Ф.	26.04.2023	Спорт. мероприятие «Особенная эстафета» для обучающихся с ОВЗ	1-4 кл.
8.	Голуб Р.Х.	18.04.2023	Семинар – практикум по развитию функциональной грамотности обучающихся	Педагоги МБОУ СОШ № 4
9.	Гумерова Р.М.	13.04.2023	Открытый урок по теме «Погода».	2в класс
10.	Данилова Н.В.	24.04.2023	Урок "Строение атома"	8б
11.	Дьяченко А.В.	10.04.2023	Дефектологическое занятие "Учимся быть внимательными"	4ж класс
12.	Кувшинова М.В.	12.04.2023	Мастер-класс «Барельеф, рисуем объем».	Педагоги, обучающиеся 1-8 классов
13.	Кузьменко Е.О., Никушина А.А.	30.03.2023	Игра-тренинг "Профилактика эмоционального выгорания"	Педагоги
14.	Мухитова Д. Р.	12.04.2023	Урок русского языка "Глагол. Повторение"	5г
15.	Пинигина С.В.	28.04.2023	Заседание школы молодого учителя	молодые педагоги, наставники
16.	Поночовная Л.П.	13.04.2023	Дебаты: «Рожденный ползать - летать не может!». «Шариковщина как социальное и моральное явление»	Педагоги школы, 7в,8в классы

17.	Поручикова Н.В.	21.04.2023	Игра-викторина по финансовой грамотности	3 кл
18.	Сидоренко И. С.	13.04.2023	Дебаты: «Рожденный ползать - летать не может!». «Шариковщина как социальное и моральное явление»	Педагоги школы, 7в,8в классы
19.	Сидоренко М.С.	12.04.2023	Дебаты: «Вред и польза Интеренета»	8б класс, педагоги
20.	Юсупова Р.Н.	10.04.2023	Урок по теме "В магазине"	7в класс
21.	Янучковская Л.А.	27.04.2023	Урок по теме «Природные зоны Земли»	6в класс
22.	Кузьменко Е.О.	06.04.2023	Логопедическое занятие "Что мы знаем об имени существительном?"	2 класс
23.	Заболотная Е.В.	21.04.23	Игра-викторина по финансовой грамотности	3 кл
24.	Фирулева Д.А.	21.04.2023	Урок по теме «День победы русских воинов князя Александра Невского»	5а класс