

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА-ЮГРЫ
ГОРОДСКОЙ ОКРУГ ГОРОД ПЫТЬ-ЯХ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 4

ПРИКАЗ

28.08.2023

№ 435 – О

О деятельности
Совета профилактики

Руководствуясь Федеральными Законами Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», в соответствии с Положением о Совете профилактики утвержденным приказом директора школы № 179-О от 15.06.2022 «О локальных актах», с целью координации работы по профилактике правонарушений, безнадзорности и наркомании среди несовершеннолетних, коррекции их поведения, оказания методической помощи трудновоспитуемым подросткам и их семьям

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить состав Совета профилактики:

- председатель Совета: Тихонова Мария Сергеевна, заместитель директора (по направлению социальной работы);
- заместитель председателя Совета: Суслова Дарья Викторовна, заместитель директора (по направлению воспитательной работы);
- члены Совета:
 - Харитоновна Елена Викторовна, директор школы;
 - Васильева Светлана Владимировна, социальный педагог, секретарь Совета;
 - Тихонова Мария Сергеевна, социальный педагог;
 - Симоненко Ольга Сергеевна, социальный педагог;
 - Никушина Ангелина Алексеевна, педагог – психолог;

Суслова Светлана Михайловна, педагог – психолог.


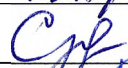
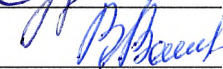
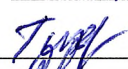

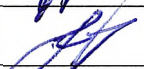

2. Утвердить план работы Совета по профилактике правонарушений и безнадзорности несовершеннолетних на 2023-2024 учебный год (приложение 1).
3. Утвердить план работы с детьми, находящимися в социально опасном положении на 2023-2024 учебный год (приложение 2).
4. Возложить ответственность за ведение и хранения документации школьного Совета по профилактике правонарушений и безнадзорности несовершеннолетних на С.В. Васильеву, социального педагога.
5. Контроль за исполнением приказа возложить на М.С. Тихонову, заместителя директора (по направлению социальной работы).

Директор МБОУ СОШ № 4



Е.В. Харитоновна

С приказом ознакомлены:

М.С. Тихонова		« 28 » 08	2023 г.
Д.В. Суслова		« 28 » 08	2023 г.
С.В. Васильева		« 28 » 08	2023 г.
М.С. Тихонова		« 28 » 08	2023 г.
О.С. Симоненко		« 28 » 08	2023 г.
А.А. Никушина		« 28 » 08	2023 г.
С.М. Суслова		« 28 » 08	2023 г.

**План работы
Совета по профилактике правонарушений и безнадзорности
несовершеннолетних в МБОУ СОШ №4.**

Цель работы: оказание своевременной и квалифицированной помощи детям, подросткам и (или) их семьям, попавшим в сложные социальные, семейные, педагогические и прочие ситуации.

Задачи работы:

- организация взаимодействия социально-педагогических и прочих структур в решении проблем несовершеннолетних;
- создание условий для успешной социальной адаптации несовершеннолетних, раскрытие их творческого потенциала и жизненного самоопределения;
- организация социального патронажа детей и подростков и (или) их семей, рассматриваемых на заседании Совета;
- обеспечение целенаправленного педагогического, психологического, правового влияния на поведение и деятельность детей и подростков образовательного учреждения.

Содержание работы	Формы работы	Ответственный
СЕНТЯБРЬ		
1. Проведение месячника «Всеобуч»;	Изучение личных дел обучающихся.	Заместитель директора (по направлению СР); Социальные педагоги; Педагоги-психологи; Классные руководители.
2. Утверждение состава Совета профилактики;	Выявление детей, находящихся в социально опасном положении, трудной жизненной ситуации и других социальных групп,	
3. Обсуждение плана работы Совета профилактики на новый учебный год;	беседы с вновь прибывшими обучающимися.	
4. Формирование списков обучающихся, состоящих на учете ВШУ, ПДН ОМВД, МКДН и ЗП, БУ «Пыть – Яхский КЦСОН»;	Проведение плановых заседаний совета профилактики и учительско-родительских рейдов,	
5. Формирование списков семей и детей, находящихся в социально опасном		

положении; трудной жизненной ситуации;	патрулей.	
6. Составление социального паспорта каждого класса и МБОУ СОШ №4.		
7. Снятие и постановка на ВШУ.		

ОКТАБРЬ

1. Отслеживание успеваемости и посещаемости обучающихся, состоящих на ВШУ, профилактических учетах субъектов профилактики.	Ежедневный мониторинг успеваемости и посещаемости обучающихся состоящих на ВШУ, профилактических учетах субъектов профилактики.	Заместители директора (по направлению УВР); Заместители директора (по направлению СР и ВР);
2. Выявление детей, склонных к правонарушениям;	Выступление на	Социальные педагоги;
3. Рассмотрение материалов в отношении обучающихся, нарушивших Устав школы;	родительских собраниях специалистов ПДН, МКДН и ЗП, БУ «Современник»,	Педагоги-психологи;
4. Профилактика вредных привычек и правонарушений;	БУ «Пыть – Яхский КЦСОН», Пыть-Яхская ОКБ.	Классные руководители; Учителя
5. Информация классных руководителей о занятости обучающихся в свободное время, состоящих на ВШУ, профилактических учетах субъектов профилактики. (кружки, секции);	Индивидуальная работа с обучающимися, законными представителями.	Предметники;
6. Совместные рейды инспектора ПДН с представителями Совета профилактики и классными руководителями в семьи детей, находящихся в социально опасном положении, состоящих на ВШУ и учёте в ПДН, МКДН и ЗП, БУ «Пыть – Яхский КЦСОН»;	Проведение плановых заседаний совета профилактики и учительско - родительских рейдов, патрулей.	Представители ПДН, МКДН и ЗП, БУ «Современник», БУ «Пыть – Яхский КЦСОН», Пыть-Яхская ОКБ.
7. Занятость обучающихся, состоящих на учете, в учреждениях дополнительного образования;		
8. Постановка на различные виды профилактического учёта.		

НОЯБРЬ

<p>1. Совместная профилактическая работа с межведомственными организациями по профилактике правонарушений и профилактике употребления ПАВ;</p> <p>2. Совместные рейды инспектора ПДН с представителями Совета профилактики и классными руководителями в семьи детей находящимися в социально опасном положении, трудной жизненной ситуации, состоящих на ВШУ и учёте в ПДН, МКДН, в неблагополучные семьи, семьи-мигранты;</p> <p>3. Профилактика правонарушений среди несовершеннолетних;</p> <p>4. Рассмотрение материалов в отношении обучающихся, имеющих неудовлетворительную успеваемость по итогам I четверти;</p> <p>5. Занятость обучающихся, состоящих на ВШУ и учётах других субъектов профилактики в осенний период.</p>	<p>Коллективная и индивидуальная работа с обучающимися и родителями (законными представителями). Проведение плановых заседаний Совета профилактики и учительско - родительских рейдов, патрулей.</p>	<p>Заместители директора (по направлению УВР); Заместители директора (по направлению СР и ВР); Социальные педагоги; Педагоги-психологи; Классные руководители; Учителя предметники; Инспектор ПДН, Пыть-Яхская ОКБ.</p>
--	--	---

ДЕКАБРЬ

<p>1. Работа с обучающимися и их родителями (законными представителями), имеющими пропуски без уважительных причин;</p> <p>2. Приглашение законных представителей на заседания Совета профилактики, не выполняющих обязанности по воспитанию и обучению детей;</p> <p>6. Рассмотрение материалов в отношении обучающихся, имеющих</p>	<p>Индивидуальная работа с обучающимися и родителями (законными представителями). Проведение плановых заседаний совета профилактики и учительско - родительских рейдов, патрулей.</p>	<p>Заместители директора (по направлению УВР); Заместители директора (по направлению СР и ВР); Социальные педагоги; Педагоги-психологи; Классные руководители; Учителя предметники;</p>
---	---	---

<p>неудовлетворительную успеваемость по предварительным итогам II четверти;</p> <p>3. Проведение индивидуальных бесед профилактического характера с обучающимися, находящимися в «группе риска»;</p> <p>4. Проведение плановых рейдов в семьи обучающихся находящихся в социально опасном положении по выявлению безнадзорности несовершеннолетних и невыполнению своих обязанностей законными представителями.</p>		Инспектор ПДН.
---	--	----------------

ЯНВАРЬ

<p>1. Рассмотрение материалов в отношении обучающихся, имеющих неудовлетворительную успеваемость по итогам II четверти;</p> <p>2. Проведение индивидуальных бесед профилактического характера.</p> <p>3. Работа среди обучающихся школы по выявлению неформальных объединений, выявление обучающихся с девиантным поведением;</p> <p>4. Работа с обучающимися, регулярно нарушающими дисциплину в школе.</p>	<p>Выявление наклонностей обучающихся.</p> <p>Посещение уроков, наблюдение за поведением отдельных обучающихся.</p> <p>Проведение плановых заседаний совета профилактики и учительско - родительских рейдов, патрулей.</p>	<p>Заместители директора (по направлению УВР);</p> <p>Заместители директора (по направлению СР и ВР);</p> <p>Заместитель директора (по направлению безопасности);</p> <p>Социальные педагоги;</p> <p>Педагоги-психологи;</p> <p>Классные руководители;</p> <p>Учителя предметники;</p> <p>Инспектор ПДН.</p>
--	--	--

ФЕВРАЛЬ

<p>1. Рассмотрение материалов в отношении обучающихся, нарушающих Устав школы, имеющих пропуски по неуважительным причинам, неудовлетворительную успеваемость;</p> <p>2. Внеурочная занятость</p>	<p>Индивидуальная работа с обучающимися и родителями (законными представителями).</p> <p>Проведение плановых заседаний совета профилактики и учительско - родительских рейдов,</p>	<p>Заместители директора (по направлению УВР);</p> <p>Заместители директора (по направлению СР и ВР);</p> <p>Социальные</p>
---	--	---

<p>подростков как способ профилактики совершения правонарушений;</p> <p>3. Контроль за обучающимися, находящимися на учёте в ПДН, МКДН и ЗП. Совместные рейды в семьи обучающихся. Контроль за проведением свободного времени обучающихся.</p>	<p>патрулей.</p>	<p>педагоги; Педагоги-психологи; Классные руководители; Учителя предметники; Инспектор ПДН.</p>
--	------------------	---

МАРТ

<p>1. Рассмотрение материалов в отношении обучающихся, нарушающих Устав школы, имеющих пропуски по неуважительным причинам, неудовлетворительную успеваемость;</p> <p>2. Встреча с родителями (законными представителями) индивидуальные беседы о воспитании в семье;</p> <p>3. Роль семьи в профилактике совершения правонарушений;</p> <p>4. Проведение плановых рейдов в семьи обучающихся находящихся в социально опасном положении по выявлению безнадзорности несовершеннолетних и невыполнению своих обязанностей законными представителями.</p>	<p>Индивидуальная работа с обучающимися и родителями (законными представителями). Проведение плановых заседаний совета профилактики и учительско - родительских рейдов, патрулей.</p>	<p>Заместители директора (по направлению УВР); Заместители директора (по направлению СР и ВР); Социальные педагоги; Педагоги-психологи; Классные руководители; Учителя предметники; Инспектор ПДН.</p>
---	---	--

АПРЕЛЬ

<p>1. Анализ итогов III четверти по успеваемости и посещаемости обучающихся;</p> <p>2. Совместные рейды инспектора ПДН с представителями Совета профилактики и классными руководителями в семьи детей, находящихся в социально опасном положении, трудной</p>	<p>Индивидуальная работа с обучающимися и родителями (законными представителями). Проведение плановых заседаний совета профилактики и учительско - родительских рейдов, патрулей.</p>	<p>Заместители директора (по направлению УВР); Заместители директора (по направлению СР и ВР); Заместитель директора (по направлению безопасности); Социальные</p>
---	---	--

<p>жизненной ситуации, состоящих на ВШУ и учёте в ПДН, МКДН и ЗП в неблагополучные семьи;</p> <p>3. Проведение индивидуальных бесед профилактического характера;</p> <p>4. Работа с обучающимися, нарушающими правила поведения в школе.</p>		<p>педагоги; Педагоги-психологи; Классные руководители; Учителя предметники; Инспектор ПДН.</p>
--	--	---

МАЙ

<p>1. Предварительная летняя занятость обучающихся, состоящих на разных видах учета.</p> <p>2. Помощь обучающимся в трудоустройстве в летний период, помощь в организации летнего отдыха;</p> <p>3. Сверка данных о количестве несовершеннолетних, состоящих на учёте в МКДН и ЗП, ПДН ОМВД за прошедший учебный год;</p> <p>4. Снятие обучающихся с внутришкольного учета;</p> <p>5. Анализ работы Совета по профилактике правонарушений за прошедший учебный год;</p> <p>6. Составление плана, графика работы Совета по профилактике правонарушений среди несовершеннолетних на следующий учебный год.</p>	<p>Отчет о работе Совета по профилактике правонарушений среди несовершеннолетних за учебный год.</p>	<p>Заместители директора (по направлению УВР); Заместители директора (по направлению СР и ВР); Заместитель директора (по направлению безопасности); Социальные педагоги; Педагоги-психологи; Классные руководители; Учителя предметники; Инспектор ПДН.</p>
--	--	---

**План работы МБОУ СОШ №4
с детьми и семьями, находящимися в социально опасном положении,
трудной жизненной ситуации.**

Цели и задачи:

- Профилактика безнадзорности, правонарушений и преступлений среди обучающихся.
- Проведение мероприятий, направленных на социальную адаптацию обучающихся.
- Формирование здорового образа жизни детей.
- Изучение личности ребенка, его физического, психического состояния, индивидуальных особенностей и способностей.
- Оказание помощи детям, попавшим в трудные жизненные ситуации, социально незащищенным категориям обучающихся, профилактика дезадаптации школьников.
- Взаимодействие с родителями обучающихся, оказание им помощи в вопросе адаптации детей, налаживании детско-родительских отношений.

№ п/п	Деятельность	Сроки	Ответственный
1.	Диагностика семей обучающихся. Составление списков семей, находящихся в социально опасном положении (методом наблюдения, опроса).	Сентябрь	Классные руководители
2.	Обследование жилищно - бытовых условий обучающихся с составлением актов. - Изучение образа жизни семьи. - Изучение особенностей личности членов семьи. - Выяснение общих проблем семьи. - Выяснение особенностей семейного воспитания. - Выявление положения детей в системе внутрисемейных взаимоотношений. - Выяснение близкого окружения семьи.	Сентябрь-октябрь	Классные руководители, Социальные педагоги
3.	Составление социального паспорта класса и школы.	Сентябрь	Классные руководители, Социальные педагоги

4.	Ежедневный контроль за посещаемостью обучающихся из семей, находящихся в социально-опасном положении, трудной жизненной ситуации.	В течение года	Заместитель директора (по направлению СР), Классные руководители, Социальные педагоги, Учителя предметники
5.	Посещение уроков с целью наблюдений за обучающимися.	В течение года	Заместители директора (по направлению СР, ВР, УВР), Социальные педагоги
6.	Сбор сведений о занятости обучающихся из семей, находящихся в социально опасном положении, трудной жизненной ситуации в кружках и секциях.	В течение года	Классные руководители, Социальные педагоги
7.	Привлечение обучающихся из неблагополучных семей к занятиям в кружках и секциях.	В течение года	Заместитель директора (по направлению ВР), Классные руководители, Социальные педагоги
8.	Организация встреч с инспектором по делам несовершеннолетних.	В течение года	Заместитель директора (по направлению СР), Социальные педагоги
9.	Составление административных писем, ходатайств и других документов; направление документации в УО, МКДН и ЗП, ПДН ОМВД и другие структуры города.	По мере необходимости, в течение года	Заместитель директора (по направлению СР), Социальные педагоги
10.	Правовое просвещение семей, находящихся в социально-опасном положении, трудной жизненной ситуации.	В течение года	Сотрудники ОМВД, МКДН и ЗП
11.	Составление психолого-педагогических характеристик на обучающихся.	По запросам субъектов профилактики	Классные руководители, Педагоги-психологи, Социальные педагоги
12.	Приглашение родителей (законных представителей) и детей на совет профилактики.	В течение года	Заместитель директора (по направлению СР), Классные руководители, Социальные педагоги
13.	Выступление на родительских собраниях.	В течение года	Заместители директора (по направлению СР, ВР, УВР), Социальные педагоги, Педагоги-психологи
14.	Разработка рекомендаций по воспитанию детей и улучшению	В течение года	Социальные педагоги, Педагоги-психологи

	взаимопонимания.		
15.	Проведение индивидуальной работы.	В течение года	Заместители директора (по направлению СР, ВР, УВР), Педагоги-психологи, Социальные педагоги
16.	Оказание психологической, социальной, педагогической помощи обучающимся и их семьям.	В течение года	Заместители директора (по направлению СР, ВР, УВР), Педагоги-психологи, Социальные педагоги
17.	Социальный контроль (рейд, патруль), составление актов обследования условий жизни ребенка.	В течение года	Заместитель директора (по направлению СР), Классные руководители, Социальные педагоги, Педагоги-психологи
18.	Помощь в организации трудоустройства и летнего отдыха обучающихся в каникулярное время.	Май	Заместители директора (по направлению СР и ВР)