

ПРИНЯТО
Протокол заседания
педагогического
совета МБОУ СОШ № 4 от
28 августа 2020 г.

СОГЛАСОВАНО
Управляющий совет
Протокол от 27 августа 2020 г.
Совет родителей
Протокол от 27 августа 2020 г.
Совет обучающихся
Протокол от 27 августа 2020 г.

УТВЕРЖДЕНО
Приказ от 29.08.2020 г.
№ 310-О

Положение о порядке и формах доступа к учебно-методическим материалам Школьной цифровой платформы

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок регламентирует доступ участников образовательных отношений муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы №4 (далее — Школа) к учебно-методическим материалам при реализации образовательных программ с применением Школьной цифровой платформы (далее — ШЦП).

1.2. Доступ участников образовательных отношений к ШЦП обеспечивается в целях предоставления возможности получения доступного, качественного и эффективного образования независимо от места нахождения обучающихся.

Доступ к ШЦП осуществляется на основании Соглашения о предоставлении доступа к Школьной цифровой платформе, заключенным между муниципальным бюджетным общеобразовательным учреждением средней общеобразовательной школы №4 и автономной некоммерческой организацией содействия внедрению в общеобразовательной школе инновационных образовательных технологий «Платформа новой школы» от 31.08.2020 № 31-08 (далее — Соглашение).

2. Порядок доступа к ШЦП

2.1. Доступ обучающихся и педагогических работников к ресурсам ШЦП осуществляется с помощью веб-браузера через сайт <https://newschool.pcb1.ru>. Доступ осуществляется посредством авторизации, под которой понимается процедура предоставления доступа к разделам ШЦП на основании ролевой модели после прохождения процедуры аутентификации и идентификации Пользователя в ШЦП с помощью уникальных идентификаторов Пользователя (логин и пароль, совместно — реквизиты).

2.2. Пользователи получают реквизиты доступа к ресурсам Школы в следующем порядке:

- администрация, методисты, учителя, классные руководители получают реквизиты доступа у службы поддержки ШЦП;
- родители (законные представители) обучающихся и обучающиеся получают реквизиты доступа у ответственного лица, определяемого приказом руководителя Школы на организацию взаимодействия с службой поддержки ШЦП.

2.3. Обучающиеся и их родители (законные представители) обучающихся имеют доступ только к собственным данным.

2.4. Пользователи несут ответственность за сохранность своих реквизитов доступа, исключая подключение посторонних лиц к ШЦП и другим ресурсам школы.